

## Velkommen til forældre på Bakkegårdsskolen

- en hilsen fra skolebestyrelsen

På Bakkegård lægger vi stor vægt på en høj trivsel, og derfor har vi samlet nogle fif, gode råd og retningslinjer til dig som forældre til et skolebarn.

Indskoling, mellemtrin eller udskoling – trivsel er altid vigtig.

**Når forældre har en god relation hinanden imellem, påvirker det positivt børnenes relationer, hvilket har en langsigtet virkning og stor betydning for børnenes trivsel, tolerance og tryghed. Og når der er sammenhold **OMKRING** børnene, så giver det sammenhold **MELLEML** børnene.**  
Skole og forældre "Forældrefiduser"

### Dig som forældre

For at sikre børnenes trivsel og læringsparathed i skolen, forventer vi, at du som forælder bakker op. En god ide er tidligt at involvere børnene selv, så de lærer at tage ansvar for deres egen trivsel og skolegang.

Disse områder er bl.a. vigtige at være opmærksomme på:

- Skoletasken bør være pakket med bøger jf. skemaet
- Penalhuset skal være klar med spidsede blyanter
- En god madpakke og evt. en 10-bid – det gælder også i udskolingen
- Børnene bærer selv deres tasker ind i på plads uanset klassetrin
- Søvn er en beskyttende faktor, som hjælper barnet til at være i trivsel
- Tjekke Aula og støtte barnet i lektier

Undersøgelser viser, at det er vigtigt, at vi som forældre taler med vores børn omkring skolen og hverdagen. Smalltalk og interesse, uden at det bliver krydsforhør, er meget værdifuldt.

Spørg om de vil vise, hvad de har lavet i dag, fortælle hvilken leg de har leget, eller hvad der har været sjovt, samt om alle haft nogle at lege med i løbet af dagen.

### Alle forældre har sammen med skolen ansvaret for, at eleverne trives og udfordres

Bakkegårdsskolen ønsker et godt og konstruktivt samarbejde med alle forældre om det fælles ansvar for, at alle elever trives og udfordres både fagligt og socialt, som folkeskolens formål § 1 skriver det:

#### **Folkeskolens formålsparagraf § 1.**

*Folkeskolen skal i samarbejde med forældrene give eleverne kundskaber og færdigheder, der: forbereder dem til videre uddannelse og giver dem lyst til at lære mere, gør dem fortrolige med dansk kultur og historie, giver dem forståelse for andre lande og kulturer, bidrager til deres forståelse for menneskets samspil med naturen og fremmer den enkelte elevs alsidige udvikling.*

### Trivselsgrupper og trivselsarrangementer

På Bakkegårdsskolen har vi en tradition med, at der nedsættes trivselsgrupper og laves trivselsarrangementer i løbet af et skoleår.

Trivselsgrupper består af klassens forældre, der typisk er delt op i 3 - 4 grupper.

Vi anbefaler, at man mødes min. 2 gange om året og melder input videre til lærerteamet. Formålet er, at hver gruppe mødes og taler om klassens sociale liv, hvordan klassen fungerer, arrangerer trivselsarrangementer og for at lære hinanden at kende i forældregruppen.

#### Gode spørgsmål at drøfte til trivselsgruppemøder:

- Hvad gør, at børnene er glade for at gå i skole?
- Hvad kan vi som forældre gøre for at støtte op om klassen?
- Hvordan håndteres udfordringer – både mellem børn, voksne og skolen?
- Hvordan sikrer vi det gode fællesskab?
- Hvordan sikrer vi, at alle børn får mulighed for at deltage i fællesskabet?

Hver trivselsgruppe planlægger også et trivselsarrangement for klassens elever og/eller forældre samt eventuelt resten af familien. Trivselsarrangementerne er uden deltagelse af skolens medarbejdere. Eksempler på trivselsarrangementer:

- Mødes på legeplads i weekenden til fælles leg og egen medbragt snacks/drikke.
- Fælles boldspil på skolens arealer en eftermiddag eller weekend.
- Bålhygge på skolen.
- Fælles spisning i klassen en hverdag – tjek med GFO'en for at låne caféen.
- Gåtur i skoven.
- Børnedisko.
- Forældrefest / mor- eller far-aften mm.

## Lege/mad-grupper

På Bakkegård er lege/mad-grupper en vigtig opgave, og vi forventer, at du som forældre vil bakke op om dette. Formålet er, at alle børnene kommer hjem til hinanden, og dermed giver alle børn i en klasse legeaftaler på tværs.

Lege/mad-grupperne bliver dannet i samarbejde med lærer og pædagoger i klassen og vil typisk koordineres af en Klassekoordinator (*læs mere i denne folder*).

Vi anbefaler at lege/mad-grupper foregår som følger:

- Børnene bliver delt ind i grupper på 4-5 børn i en periode på typisk ½ skoleår.
- Børnene i gruppen skiftes til at være vært og tager efter tur alle børn i gruppen med hjem eller ud.
- Man vælger selv, om det er med eller uden et nemt måltid.
- En tur på legeplads efter skole, udendørs leg i haven eller andet – alt er muligt.
- Forældrene henter selv børnene igen, og vi opfordrer til, at man bruger lidt tid på at tale sammen, når børnene bliver hentet.
- Når alle børn har afholdt lege/mad-gruppe, dannes der nye grupper.

Der findes flere varianter på legegrupper. Det vigtige er at finde den, der passer klassen sådan at alle elever har mulighed for at deltage.

Find mere inspiration til legegrupper på [www.foraeldrefiduser.dk](http://www.foraeldrefiduser.dk)

## Forældremøder

Der afholdes 2 årlige forældremøder, hvor det forventes, at alle bidrager med input og tanker til forældremøderne.

Et i første halvdel af skoleåret (efterår), og et i anden halvdel af skoleåret (forår).

Forældremødet i efteråret sørger lærerne for at planlægge.  
Hvis ikke der allerede er valgt klassekoordinatorer gøres dette på første forældremøde.

Forud for forældremødet i foråret vil der være et planlægnings-møde på tværs af årgangen med deltagelse fra ledelsen og årgangens pædagogiske personale, hvor dagsorden vil blive udarbejdet i fællesskab. Ved dette forældremøde, bliver klassekoordinatorerne kontaktet af klassens lærer eller pædagog i forhold til indspark til punkter og indhold.

Dette møde er forældrenes møde, og der kan ved formødet besluttes en anden ramme/form/type af forældremøde ud fra klassen eller årgangens behov. Det kan f.eks. være et socialt arrangement med deltagelse af lærer/pædagog eller et temamøde om et aktuelt tema for årgangens forældre.

#### Vigtige emner/temaer at komme omkring på et forældremøde:

- Legetøj, devices & telefoner
- Digitale medier & adfærd
- Fødselsdage
- Sociale relationer & traditioner
- Anti-mobning
- Rusmidler, alkohol & fester
- Særlige arrangementer

#### Legetøj, devices & telefoner

At tage en snak omkring legetøj, elektroniske devices og telefoner er både godt forebyggende, og hvis du fornemmer eller oplever udfordringer i klassen omkring at medbringe diverse legetøj og devices. Legetøj må som udgangspunkt kun medbringes om fredagen i indskoling.

*Det er ikke tilladt at bruge egne devices og mobiltelefoner i skoletiden og GFO-tiden. På de voksnes opfordring kan de bruges i en undervisningssammenhæng. Mobiltelefoner skal blive i tasken eller afleveres til en voksen.*

Der henstilles til at forældrene tænker over egen brug af mobiltelefoner på skolens område og dermed også bidrager til at opfylde skolens politik og hensigter.

#### Digitale medier & adfærd

Digitale medier er en del af danske skolebørns hverdag, både i skolen og udenfor. De har brug for voksenholdninger til at hjælpe dem med at navigere, og dem kan I som forældre være med til at formulere. Sæt det på dagsordenen og få talt om det i forældregruppen. Diskuter både "hvor meget" og "hvad", så de forskellige perspektiver kommer frem. Der er mange forskellige holdninger, så lyt og del for at lære andres perspektiver at kende, og bliv så vidt muligt enige om fælles retningslinjer eller hensigter.

Digital adfærd og digital dannelse er et område, som berører os alle – børn og voksne.  
Det er derfor vigtigt at tage temaet op på et forældremøde eller til et skolearrangement.

Det kan være en snak om begrænsninger på spil og tid med en skærm, tider for hvornår man stopper med at kontakte hinanden og spille i forhold til ro og sengetider, hensigter i forhold til at hjælpe børnene med en sund digital adfærd og give dem digitale pauser.

Inspiration til temaer:

- Hvilke spil man må spille, og hvilke kanaler man må bruge på internettet?
- Hvordan undgår man misforståelser og konflikter?
- Hvor finder man hjælp, hvis der opstår uheldig digital adfærd og sprogbrug?
- Hvordan skriver man til hinanden, og hvad man gør, når man misforstår, bliver ked af det eller føler sig mobbet digitalt?
- Hvordan forholder vi os som voksne, når man opdager eller fornemmer, at der findes digital mobning?

Det kan være, at de aftaler og snakke man har fra indskolingen og mellemtrinnet, skal revideres ud fra de unges behov og udvikling, når man kommer til udskolingen.

Det er altid en god ide at have de unges perspektiv med, men husk at de unge stadig har brug for vejledning og guidning.

## Fødselsdage

Der er mange måder at holde fødselsdage på, og det vigtigste er, at I finder en måde at være fælles om det på i jeres klasse.

Det er vigtigt at være åbne og inkluderende, således at alle børn er en del af fællesskabet og har mulighed for at være med.

Her er nogle forslag:

- Slå jer sig sammen i mindre grupper, så der er færre fødselsdage over året med større mulighed for deltagelse af alle.
- Aftal hvordan I håndterer fødselsdagsgaver, og hvad budgettet er.
  - Nogle har gaver med til selve fødselsdagene.
  - Andre har en ordning med lærerne, hvor gaver medbringes i klassen, således at alle får én gave på dagen i skoletiden fra hele klassen.
- Nogle holder fødselsdage for enten kun piger eller kun drenge – eller hele klassen.
- Aftale om at man ikke har gaver ved fødselsdag eller eventuelt små hjemmelavet gaver.

I indskolingen er det muligt at aftale med lærerne, at fødselsdagen kan foregå i en del af skoletiden, hvor lærer/pædagog også deltager.

## Sociale relationer og traditioner

En god ide er at bringe sociale relationer og traditioner op på et forældremøde, og forslå at både børn og voksne lærer hinanden at kende.

Gode sociale relationer mellem forældrene smitter af på børnene, herunder på legeaftalerne mellem børnene. En god dialog mellem forældrene kan hjælpe ved konflikter og forebygge mobning. Du kan som forælder bidrage til det gode forældresamarbejde.

I udskolingen vil der være idrætslever i klasserne med et særligt fokus på deres sport, og det er gavnligt, hvis man åbent fortæller om prioriteringer, er respektfulde overfor invitationer og er ekstra tydelig i kommunikationen omkring de særlige forhold.

Af gode eksempler der har fungeret er:

- Tag altid direkte kontakt til andre forældre, hvis der er noget, du er i tvivl om ift. børnenes relation.

- Støt op om arrangementer og brug tid med de andre familier.
- Vær med til at skabe gode traditioner i klassen, eksempelvis fast rundboldturnering ved skoleafslutning, fastelavnsfest eller andet for både børn og voksne.
- Støt op om festlige arrangementer blandt forældrene, som eksempelvis forældrefest, mødreaften, og fædrebowling.
- Støt op om at skabe traditioner for, at alle hjælper alle med at forstå arrangementerne, tilmelde og deltage. F.eks. en SMS-ordning, telefonkæde eller kontakt ansigt til ansigt.

## Rusmidler, alkohol og fester

Der er nul tolerance overfor alkohol, tobak (inkl. snus) og rusmidler på Bakkegårdsskolen.

Rusmidler, alkohol og fester er et ofte drøftet område i udskoling, og det kan være svært at blive enige om. Det er vigtigt, at der bliver taget en dialog omkring, hvordan der vejledes og guides på området. Anbefalingen er generelt at holde igen så længe som muligt, og skabe enighed og gennemsigtighed så børnene ved, at de voksne taler sammen.

Der er mere inspiration at finde her: <https://www.dkr.dk/tidlig-forebyggelse/unge-og-alkohol/>

## Særlige arrangementer i udskoling

Udskolingsårene er fyldt med mange særlige begivenheder og arrangementer, som er gode at vende på et forældremøde eller til et særligt arrangement. Lærerne tager ofte en dialog med klassekoordinatorerne om disse arrangementer, og inddrager i den grad det er nødvendigt klassekoordinatorerne.

- Forventninger i udskoling
- Blå mandag på 8.årgang
- Fælles projekt om skolerejser, sidste skoledag og dimission på 9.årgang

## Trivselsplan

Vi vil ikke acceptere mobning - hverken i skolen eller i fritiden. Vi forventer, at alle børn, forældre og medarbejdere, bidrager aktivt til at skabe trivsel og bekæmpe mobning.

Skolens værdier – fælles ansvarlighed, selvværd, tryghed og ligeværdighed - danner grundlag for anti-mobbeplanen, hvis mål er at fremme trivsel og fællesskab og modvirke mobning.

Formålet med trivselsplanen er at have et dynamisk redskab, som især skolens personale, ledelse og forældre kan benytte – både til at arbejde forebyggende og til at handle, hvis mobning forekommer. Skolen arbejder også forebyggende mod den digitale mobning, i undervisningsforløb bliver der lagt vægt på etik og moral i brug af de digitale medier.

Foruden trivselsplanen, er der udarbejdet øvrige principper som alle skal sikre den gode trivsel på Bakkegårdsskolen.

De findes alle i sin fulde længde på <https://bakkegaard.aula.dk/om-skolen/politikker-og-handleplaner>.

[Trivselsplan](#)

[Kommunikations-princip](#)

[Ordensregler](#)

[Håndtering af overtrædelse af ordensregler](#)

## Klassekoordinator

*(tidligere kaldet kontaktførelse)*

Klassekoordinatorerne er med til at understøtte skolens tiltag omkring trivsel blandt forældre og børn. Hvert år vælges der 2 klassekoordinatorer pr. klasse. Valget foregår oftest på det første forældremøde i starten af skoleåret.

Det er vigtigt at der vælges 2 klassekoordinatorer pr. klasse og at der er fokus på at samarbejde og deles om opgaven.

Det er vigtigt at understrege, at det at have fokus på klassens trivsel er et fælles ansvar, og derfor anbefaler vi at det går på skift mellem forældrene, således at flere får indblik i og indflydelse på løsningen af de fælles trivselsopgaver.

En særlig vigtig rolle for klassekoordinatoren er at være med til at skabe rammerne for sociale aktiviteter, som ryster klassen sammen, at der er fokus på fællesskabet og trivsel i klassen.

Klassekoordinatorerne har ikke nogle formelle opgaver, men man er i høj grad med til at præge livet i klassen og på skolen. Det er ikke klassekoordinatorerne, der skal løse alle opgaver, de skal igangsætte og uddelegere til de øvrige forældre i klassen, således at alle bidrager til fællesskabet.

Det er en vigtig og sjov opgave, der giver mulighed for kontakter på kryds og tværs. Samtidig er man et vigtigt bindeled mellem klassens forældre, lærere og pædagoger og med skolens ledelse samt mellem forældrene og forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen.

Typiske opgaver som klassekoordinatoren står for og kan uddelegere til de øvrige forældre:

- Udarbejdelse af lege/mad-grupper.
- Udarbejdelse af trivselsgrupper.
- Dialog med lærer/pædagogteamet inden forældremøder.
- Deltagelse i 2 årlige klassekoordinator-møder med spændende oplæg & dialog med skolebestyrelsen.
- Videreformidling af kommunikation fra skolebestyrelsen via Aula.

Klassekoordinatorer arbejder på forskellige måder fra klasse til klasse, og det vigtige er et samspil med klassens lærerteam. Tag endelig fat i en lærer, skoleledelsen eller os fra bestyrelsen, hvis du har spørgsmål.

**På Bakkegårdsskolen har vi vægt på, at klassekoordinatoren har fokus på:**

- *Klassens trivsel og det sociale sammenhold*
- *Bindeled og kommunikation mellem forældre, skolens medarbejdere og ledelsen*
- *Bindeled til forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen*

## Dig som klassekoordinator

Klassekoordinatorerne er som bindeled til resten af forældregruppen med til at give informationer videre til resten af forældregruppen, og bringe information videre til skolebestyrelsen eller ledelsen, hvis der opstår fælles opmærksomhedspunkter fra klassens forældre.

**Som klassekoordinator er du først og fremmest med til at skabe fællesskaber i klassen og på skolen og bidrage til koordinationen af tiltag og ideer.**

**Klassekoordinator bruges *ikke* til:**

- Sager omkring enkelte børn.

- Henvendelser fra klassens forældre om klasselærere, faglærere, pædagoger og skolen som helhed.
- Problemløsning eller konfliktmægling mm.

Det er vigtigt, at du her henviser forældre og/eller børn til lærerne eller skolens ledelse direkte.

### Koordinering af tiltag og opgaver

Klassekoordinatorer skal ikke selv løse alle opgaver. De er med til at skabe rammerne og hjælper med at uddelegere og koordinere tiltag og opgaver blandt de øvrige forældre. Derudover er det en god ide, at du har læst skolens politikker og følger med i de informationer, der sendes ud.

Eksempler på fokusområder for klassekoordinatoren:

- Bakke op om respekten for forskellighed, og at vi alle bidrager med det, vi kan.
- Drøfte med klasselæreren, hvad der skal på dagsordenen til forældremøderne.
- Repræsentant for klassens forældre ved fælles klassekoordinator-møder 2 gange årligt.
- Deling af information fra skolebestyrelsen til resten af forældregruppen.
- Støtte op om forældresamarbejde på tværs af klasserne.

Typiske opgaver som klassekoordinatoren uddelegerer til de øvrige forældre:

- Informere nye forældre i klassen om traditioner og aktiviteter mm.
- Koordinere at der bliver lavet en politik for fødselsdage.
- Koordinere udarbejdelse af lege/mad-grupper.
- Koordinere udarbejdelse af trivselsgrupper.
- Input til lærer omkring elever, som ikke deltager socialt.

### Kommunikation

Klassekoordinatorerne oprettes på AULA i en fælles gruppe med mulighed for at udveksle erfaring og viden på tværs af klasser og årgange.

Vi har en repræsentant i skolebestyrelse, som har fokus på dialogen med klassekoordinatorerne for at bidrage til kommunikation, synlighed og meningsfulde samarbejder med og mellem klassekoordinatorerne. Repræsentanten udnævnes for 1 skoleår ad gangen, og der informeres om hvem dette er via gruppen på AULA.

Repræsentanten sender information til klassekoordinatorerne efter bestyrelsesmøder, klassekoordinatormøder, nyheder og andet.

### Valg og møder

Klassekoordinatorerne vælges for 1 år ad gangen og kan godt sidde i flere år.

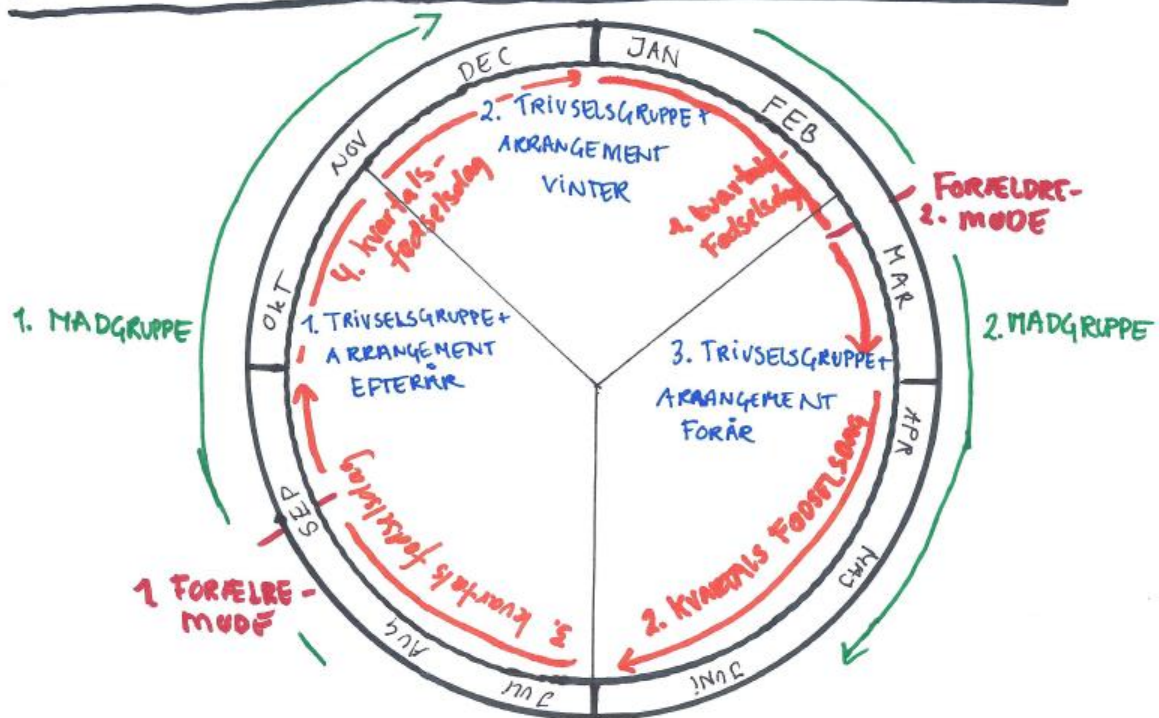
Et godt tip er at vælge klassekoordinatorer ved skoleårets sidste forældremøde, så de er klar til det nye skoleår.

På Bakkegårdsskolen er der 2 klassekoordinatormøder årligt med skolebestyrelsen og skolens ledelse. Endvidere er der 1 årligt møde med forberedelse af forældremødet i foråret mellem klassekoordinatorerne, skolens ledelse og klassens klasselærer.

## Årshjul

Årshjulet er et visuelt billede på, hvordan aktiviteterne med fordel kan fordele sig over skoleåret. Det kan gøre på flere måder, og nedenstående er blot et eksempel.

### KLASSENS ÅRSHJUL "ET EKSEMPEL"





## Overblik over aktiviteter

Herunder et overblik med korte forklaringer.

### Forældremøder:

Hvornår: 2 gange om året

Hvem: Klassekoordinatorer bidrager til agenda

1. forældremøde:
  - a. Valg af poster til klassekoordinator, kassér samt trivselsgrupper.
  - b. Drøftelser af traditioner ift. fødselsdage mm.
2. forældremøde:
  - a. Særlige fokuspunkter aftales med lærerteamet

### Lege / madgrupper:

Hvorfor: Så alle børn lærer at indgå i forskellige relationer og er en del af fællesskabet.

Hvem: Klassekoordinator uddelegerer eller laver udkast til grupperne, gerne med input fra lærerteamet.

Hvordan: Hver forældre inviterer sit barns lege/madgruppe enten hjem til leg, hygge og mad eller på legeplads. I kan også drøfte om nogle ønsker at slå sig sammen 2 og 2 for at hjælpe hinanden. Gør det nemt – og spørg i klassen, hvis du har brug for at bytte tid eller har brug for hjælp.

### Trivselsarrangementer / grupper:

Hvorfor: Så forældre også bliver fortrolige med hinanden og klassens børn. Sjovt og vigtigt for at sikre trivsel og styrke fællesskabet. Gør det nemmere at løse konflikter i fremtiden.

Hvem: Forældre inddeles i 3-4 trivselsgrupper med 1 tovholder. Tovholder koordinerer ift. planlægning og kommunikation til klassen.

Hvordan: Hold det enkelt og nemt. I kan mødes på skolen i weekenden, på skaterbanen, legeplads, klubben mm.

## Gode links

Generel inspiration som forældre her:

<https://foraeldrefiduser.dk/>

[www.skole-foraeldre.dk](http://www.skole-foraeldre.dk)

[www.digitaldialog.dk](http://www.digitaldialog.dk)

[www.friformobberi.dk](http://www.friformobberi.dk)

<https://www.dkr.dk/tidlig-forebyggelse/unge-og-alkohol/>

## Skolens politikker

Du finder information omkring alle skolens politikker og handleplaner her:

<https://bakkegaard.aula.dk/om-skolen/politikker-og-handleplaner>

[Trivselsplan](#)

[Kommunikations-princip](#)

[Ordensregler](#)

[Håndtering af overtrædelse af ordensregler](#)

## Du er altid velkommen

Du kan altid, uanset hvilke spørgsmål eller tanker du har, tage fat i skolebestyrelsen eller skolens ledelse.

Et varmt velkommen på Bakkegårdsskolen – vi håber du og dit barn vil trives.

Mange hilsner

**Skolebestyrelsen & Skoleledelsen**