

## Referat af skolebestyrelsesmøde torsdag d. 3. oktober 2024 kl. 17:00-19:00

Deltagere: Nadja Tandrup, Stine Abildløkke Borresen, Anna-Signe Holst, Sara Vinding, Ane Palsberg, Jesper Walbum, Rikke Michan + Mads og Vilfred (elevrådsrepræsentanter)

Afbud: Dan Cui Priergaard, Christoffer Korsbakke Mortensen, Sidsel Raben, Sidsel Buhl,

Gæster: Suppleant Helene Vibholt

Ordstyrer: Sara Vinding

Referent: Jesper Walbum

Emne	Tid	Beskrivelse	Beslutning/referat
<b>Elevrådet (10 min)</b>	17:00-17:10	Velkommen til Mads og Vilfred og eventuelt nyt fra elevrådet	Der er etableret et fælles elevråd i kommunen. Mads har deltaget i det første møde.
<b>Godkendelse af referat (2 min)</b>	17:10-17:12	Godkendelse af referat	Godkendt
<b>Meddelelser (Orientering)</b>	17:12-17:45	<p>Formanden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Lærernes/medarbejdernes dag 5/10</li><li>- Formandsmøde</li></ul> <p>Skoleledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Idrætsredskaber</li><li>- Kantinen (Opsamling fra Dan)</li><li>- Trainees</li><li>- Skoleudvalgsbesøg 6/11</li><li>- Fjern bøvlet</li><li>- Elevtal og økonomi</li><li>- Budgetaftale</li><li>- Ansøgning om toiletprojekt</li><li>- Fulton i fremtiden</li></ul>	<p><b>Forpersonen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- For(manden) hedder ikke længere for(manden), men forperson.</li><li>- Der pyntes op efter mødet til medarbejderne.</li><li>- Været til møde i sammen om skolen, for lidt tid til drøftelser.</li><li>- Integrationsrådet fortæller at Gentofte skal modtage flere flygtninge.</li></ul> <p><b>Skoleledelsen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kantinen starter op fra uge 43</li><li>- Vi har fået at vide, at idrætsredskaberne bliver sat op i forbindelse med P-pladsen inden jul.</li></ul>

- |  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Trainees: Vi får tre trainees tilknyttet Bakkegård. De begynder fra efter efterårsferien. Der kommer to stk. til mellemtrinnet og en til udskolingen. 5., 6. og 7. årg.</li><li>- Skoleudvalgsbesøg: BA skal være værter d. 6/11. Skoleudvalget skal vises rundt på skolen. Elevrådsrepræsentanterne har opgaven. Rundvisningen tager 30 min. og så har vi et møde på 30 min. Hvem skal deltage fra skolebestyrelsen, og hvad skal de præsenteres for? Skolens ledelse vælger, hvad vi gerne vil tage fat i og giver bestyrelsen besked om, hvad de skal bidrage med.</li><li>- Fjern bøvlet: Proces hvor medarbejderne kan byde ind med, hvad der bøvler allermost i hverdagen</li><li>- Elevtal og økonomi: Allokeringmodellen har gjort, at vi skal spare. Samtidig har skolen mistet 30 elever siden sidste år. Årsagerne er flere, blandt andet 6 færre skolestartere, få ViTo elever, mange elever der har ventet på andet skoletilbud, det har blandt andet ramt mellemtrinnet, hvor vi har haft afgang.</li><li>- Budgetaftale: Der er prioriteret en stilling til at hjælpe med inklusionsopgaven. Vi får et årsværk til at løfte den del.</li><li>- Toiletprojekt: Der er sat penge af til et projekt om at forbedre toiletmulighederne på skolen. Bakkegård har ansøgt sammen med Skovgård.</li></ul> |
|--|--|--|--|

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er sat penge af til Fulton også til næste år.</li> </ul>
		Medarbejderne:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Der er lavet om i mængden af tilsyn og pauserne er forskudt. Det gør, at der er mere plads til eleverne i pauserne, men det er blevet sværere at ses med sine kollegaer i pauserne. Der er en evaluering i gang sammen med medarbejderne.</li> </ul>
<b>Opsamling på det fælles skolebestyrelsesmøde</b>	17:45 18:00	Slides fra mødet vedhæftet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anna-Signe undersøger mulighederne for, hvad der skal til for at gøre det endnu mere attraktivt at være lærer i Gentofte.</li> </ul>
<b>Planlægning af oplæg om skærme og efterfølgende proces</b>	18:00- 18:20	<p>Oplægget er mandag d. 11/11.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Starttid kl. 17?</li> <li>- Invitation</li> <li>- Organisering</li> <li>- Proces efterfølgende</li> </ul> <p>Samt aftaler for det efterfølgende møde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sara og Anna-Signe kommunikerer ud til alle forældre</li> <li>- Oplægget er kl. 17-18:30 og tid til spørgsmål. Jesper, Rikke og AKT-medarbejder planlægger sammen med Jens intro og outro.</li> <li>- Skal kantinen involveres?</li> </ul>
<b>Høringssvar til rusmidler og unge</b>	18:20- 18:30	Oplæg fra kommunen vedhæftet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vi mener de er gode, men må godt være meget tydeligere. Der skal stå krav frem for opfordringer. Sara laver stikord til høringssvar.</li> </ul>
<b>Trafikkoordinering</b>	18:30- 18:40	Vi skal planlægge den kommende kampagne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Helene og en mere.... tager opgaven. Hvem melder sig? Gerne en indskolingsforælder...</li> </ul>
<b>Dato for ny besøgsdag</b>	18:40- 18:45		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Onsdag i 1 kvartal 2025. Rikke vælger en dag</li> </ul>
<b>Eventuelt</b>	18:45- 18:50		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anna-Signe vil gerne invitere skolebestyrelsesforpesonen fra Tranegård for at høre, hvordan de har arbejdet med deres skærmpolitik. Han bliver inviteret til mødet d. 11/11 efter skærmoplægget.</li> <li>- Ferieplanen for skoleåret 25-26 kommer på dagsordenen for næste møde.</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thomas kommer på næste møde og informerer om økonomien</li> <li>- Team Danmark talentklassen</li> </ul>
<b>Kommende punkter</b>	18:50-19:00	<p>Et par ord om de kommende punkter</p> <p>Team Danmark samarbejde (November)</p> <p>Princip for fritid (Januar)</p> <p>Toiletter (Forhåbentlig november)</p> <p>Mad og måltidspolitik</p> <p>Ferieplanen (November)</p> <p>Økonomi (November)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ferieplanen for skoleåret 25-26 kommer på dagsordenen for næste møde.</li> <li>- Thomas kommer på næste møde og informerer om økonomien</li> </ul>